



Městský úřad Žamberk  
www.zamberk.cz

## **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Jiří Dytrt, starosta města Žamberka, vyhláší dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), výběrové řízení na pracovní pozici – jmenovanou funkci:

### **"tajemník/tajemnice Městského úřadu Žamberk" pracovní poměr na dobu určitou platová třída 12**

#### **Charakteristika vykonávaných činností:**

- plnění povinností stanovených zákonem o obcích (zák. č. 128/2000 Sb.) a dalšími zvláštními právními předpisy; zejména zajišťování výkonu přenesené a samostatné působnosti,
- plnění úkolů uložených zastupitelstvem města, radou města nebo starostou,
- zajišťování plnění usnesení zastupitelstva města a rady města,
- plnění úkolů statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům zařazeným do úřadu,
- koordinování činností odborů městského úřadu,
- koordinování vlastní činnosti s činností starosty a místostarosty,
- vydávání interních aktů řízení.

#### **Požadujeme:**

- minimálně vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu,
- dobré komunikační, organizační, rozhodovací a manažerské schopnosti,
- umění jednat s lidmi, seriózní vystupování,
- dovednost pracovat na PC (MS Office – Word, Excel; Windows; Internet),
- samostatnost, spolehlivost, časovou flexibilitu, ochotu dále se vzdělávat,
- řidičský průkaz sk. B,
- výhodou je znalost správního řízení a správního řádu, znalost zákona o obcích, zákona o úřednících územních samosprávných celků a zákoníku práce.

#### **Předpoklady dle zákona:**

- státní občanství ČR, u cizího státního občana trvalý pobyt v ČR,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost,
- splnění předpokladů stanovených zvláštním zákonem č. 451/1991 Sb,
- nejméně 3 roky praxe (splněné v posledních 8 letech bezprostředně předcházejících jmenování do funkce) a to:
  - jako vedoucí zaměstnanec, nebo
  - při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu,
  - ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.

**Nabízíme:**

- možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu,
- 12. platovou třídu.

**Uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče,
- kontaktní spojení.

*Informace o rozsahu zpracování osobních údajů uchazeče jsou uvedeny ve formuláři "Přihláška do výběrového řízení", která je přílohou tohoto oznámení nebo na [www.zamberk.cz](http://www.zamberk.cz), úřední deska, personální záležitosti.*

**K přihlášce je nutno přiložit:**

- motivační dopis, kde se uvedou důvody zájmu o pracovní pozici a předpoklady pro tuto funkci,
- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, vč. prací a činností, které dokládají požadovanou praxi uchazeče,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- doklady prokazující splnění předpokladů dle zák. č. 451/1991 Sb. (pokud se tento zákon na uchazeče vztahuje - lustrační osvědčení a čestné prohlášení nepředkládá uchazeč narozený po 01.12.1971):
  - osvědčení Ministerstva vnitra ČR - pro § 2 odst. 1 písm. a) a b) - tzv. lustrační osvědčení
  - čestné prohlášení - pro § 2 odst. 1 písm. d) až h).,
- čestné prohlášení o splnění předpokladů dle § 5 zákona prokazující délku praxe uchazeče,
- v případě, že se uchazeči nepodaří obstatat tzv. lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb. tak, aby mohlo být připojeno k přihlášce, nahradí jej uchazeč dočasně svým čestným prohlášením a bude povinen předložit jej v listinné podobě nejpozději v den konání výběrového řízení.

**Předpokládaný termín nástupu:** dle dohody

**Pracovní poměr na dobu určitou:** do pravomocného skončení soudních sporů s bývalým tajemníkem o neplatnost výpovědi a o neplatnost okamžitého zrušení pracovního poměru

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Žamberk

Vaše přihlášky v písemné podobě **doručte nejpozději do 30.11.2018** včetně na adresu:

Městský úřad Žamberk, vedoucí kanceláře tajemníka, Masarykovo nám. 166, 564 01 Žamberk

Telefon: 465 670 200, e-mail: [r.krenova@zamberk.eu](mailto:r.krenova@zamberk.eu).

**Obálku označte: „NEOTVÍRAT, VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ TAJEMNÍK“**

Jiří Dytrt

starosta města

Žamberk, 01.10.2018